**CALCULADORA HUELLA DE CARBONO**

**REUNIÓN SEMANAL DE SCRUM**

**ACTA No. 05**

**08/10/2021, 8 pm**

**SPRINT No. 5 SEMANA No. 5**

**ORDEN DEL DÍA**

1. Acuerdo sobre las tareas a trabajar para el Sprint 5

1. Seguimiento a tareas

1. Inconvenientes y/o dificultades presentadas

1. Varios

**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

1. **Tareas a realizar por parte del equipo de trabajo para el Sprint 5:**

Con el ánimo de cumplir con la meta propuesta para el Sprint 5, se acuerda con el equipo de trabajo que las tareas a desarrollar durante la semana 5 deben ser las siguientes:

1. Ajustes en FrontEnd.
2. Actualización documento del Producto Backlog.
3. Ajustes en BackEnd.
4. Actualización documento del Producto Backlog.
5. Modificaciones en manual de usuario.
6. Actualización documento del Producto Backlog.
7. Creación del Acta semanal.
8. Creación del Informe de retrospectiva.
9. Actualización documento del Producto Backlog.
10. Actualización Azure Devops.
11. Pruebas de integración Front End – BackEnd.
12. **Seguimiento a tareas**

Se continua con la dinámica de trabajo colaborativo establecida desde un comienzo por parte del equipo de trabajo. Dado que para este Sprint se hacen más fuertes las labores de desarrollo de código y las de pruebas de integración, se determina volver a las reuniones diarias en las cuales participamos activamente todos los miembros del equipo de trabajo ya que las actividades en esta etapa del proyecto son asumidas y ejecutadas en conjunto por todos y cada uno de los miembros del mismo. Diariamente se hace la actualización de las tareas propuestas, con lo anterior se busca cumplir con todas las actividades planteadas para esta semana y con lo cual el equipo de trabajo pretende cumplir con la meta de las tareas establecidas para el Sprint 5.

1. **Inconvenientes y/o dificultades presentadas:**

A pesar de que la aplicación de nuestro proyecto ya se encuentra bastante adelantada, hemos experimentado cierto tipo de inconvenientes para efectuar la conexión de la Base de Datos en la nube (Mongo Atlas) así como para realizar el despliegue de nuestra aplicación a través de Heroku, temas estos que esperamos solucionar a través de la investigación en mayor profundidad de estos temas a la vez que solicitaremos una tutoría por parte de lo expertos en el tema que la UTP ha puesto a nuestra disposición para la resolución de dudas e inconvenientes presentados a lo largo del desarrollo de nuestro proyecto.

1. **Varios**

Los siguientes fueron los compromisos adquiridos en conjunto por los miembros del equipo de trabajo para la ejecución del Sprint 5

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LOS MIEMBROS DEL EQUIPO DE TRABAJO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPROMISO** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| * Ajustes en FrontEnd. * Actualización documento del Producto Backlog. | Equipo de trabajo | 04/10/2021 |
| * Ajustes en BackEnd. * Actualización documento del Producto Backlog. | Equipo de trabajo | 04/10/2021 |
| * Modificaciones en manual de usuario. * Actualización documento del Producto Backlog. | Equipo de trabajo | 04/10/2021 |
| * Creación del Acta semanal. * Creación del Informe de retrospectiva. | Equipo de trabajo | 04/10/2021 |
| * Actualización documento del Producto Backlog. * Actualización Azure Devops. * Pruebas de integración Front End – BackEnd. | Equipo de trabajo | 04/10/2021 |
|  | Equipo de trabajo | 04/10/2021 |

**ASISTENTES**

Diana Liceth Pinzón Torres (Product Owner)

Javier Felipe Castañeda Sánchez (Desarrollo Front)

Edwin Javier Velandia Obando (Testing)

Miguel Andrés Castañeda Nieto (Desarrollo Back)

Freddy Mora Valero (BD)